

MASTERCLASS

Gérer le changement à l'ère de l'IA:

Quels sont les aspects spécifiques et concrets sur l'intégration de l'IA dans les fonctions RH et paie?

Stephan Seguin | Associé | INNOOVA

12 février 2026 • Palais des congrès de Montréal



Profil du conférencier

Stephan Séguin cumule plus de 25 ans d'expérience en transformation organisationnelle et modernisation des fonctions RH. Spécialiste de l'écosystème Workday ainsi que des plateformes SAP, UKG, Oracle et Dayforce, il a accompagné des entreprises de secteurs variés (services professionnels, ingénierie, immobilier, commerce de détail, finance) dans l'optimisation de leurs systèmes HCM et opérations de paie.

Son parcours comprend la direction d'organisations de plus de 28 000 employés et la supervision d'opérations de paie totalisant plus d'un milliard de dollars annuellement.

Reconnu pour son approche structurée et axée sur la valeur, il collabore étroitement avec les équipes de direction et conseils d'administration pour aligner technologies, processus et talents avec les objectifs d'affaires.



Stephan Séguin

Associé

Gérer le changement à l'ère de l'IA:

La Méthodologie AdoptAI™

1

ÉVALUER

2

COMMUNIQUER

3

ÉDUCER

4

INTEGRER

5

MESURER

70%

échouent sans gestion
du changement (Prosci)

3.5x

ROI supérieur avec
accompagnement
(McKinsey)

6 mois

pour 50% d'adoption

85%

taux de succès
AdoptAI™
(clients INNOVA)

Durée typique : 12-18 mois pour transformation complète

1

Phase 1 : ÉVALUER

Évaluer la maturité organisationnelle

Objectifs clés

- Évaluer la maturité des processus RH
- Identifier les champions et les sceptiques
- Cartographier recrutement, paie, L&D, SIRH
- Évaluer conformité Loi 25 et biais potentiels

Livrables

- Questionnaire d'évaluation maturité
- Carte des parties prenantes
- Analyse de l'état actuel
- Évaluation des risques

Bonnes pratiques

- **Transparence radicale** - Parler des défis
- **Leadership visible** - Dirigeants engagés
- **Storytelling humain** - Témoignages
- **Communication continue** - Dialogue permanent

Objectifs clés

- Clarifier la vision stratégique
- Répondre aux craintes (remplacement, surveillance)
- Montrer les gains : temps, qualité, expérience
- Établir des canaux bidirectionnels

Livrables

- Plan de communication par audience
- Contenu pédagogique (vidéos, FAQ)
- Guides linguistiques pour l'IA
- Sessions de dialogue (Town halls)

Bonnes pratiques

- **Transparence radicale** - Parler des défis
- **Leadership visible** - Dirigeants engagés
- **Storytelling humain** - Témoignages
- **Communication continue** - Dialogue permanent

Modèle ADKAR

Awareness • Desire • Knowledge • Ability • Reinforcement

Phase 3 : ÉDQUER

Former et habiliter les équipes

Objectifs clés

- Identifier les quick wins : screening CV, FAQ RH
- Former HRBP, recruteurs, paie, L&D
- Former des champions IA internes
- Lancer des projets pilotes

Livrables

- Modules de formation pratiques
- Catalogue des cas d'usage RH
- Kit pilote avec métriques
- Programme Champions IA

Approches pédagogiques

- **Micro-learning** - Sessions 15-30 min
- **Learning by doing** - Cas pratiques
- **Peer learning** - Communautés
- **Coaching** - Pour les champions

Compétences développées

Prompt engineering • Data literacy • Esprit critique • Éthique IA

Phase 4 : INTÉGRER

Intégrer l'IA dans les workflows quotidiens

Objectifs clés

- Déployer dans ATS, chatbot RH, onboarding
- Automatiser : tri CV, réponses FAQ, rapports
- Créer des points de contrôle humain
- Optimiser les flux hybrides

Livrables

- Workflows redessinés avec IA
- Guides d'utilisation par processus
- Checklist de validation qualité
- Support de proximité (champions)

Modèle Human-in-the-Loop

- Input humain - Contexte et objectifs
- Traitement IA - Analyse et génération
- Validation humaine - Revue et ajustement
- Output final - Résultat validé

Principe clé

L'IA augmente les capacités humaines, elle ne les remplace pas.

5

Phase 5 : MESURER

Mesurer l'impact et améliorer en continu

Objectifs clés

- Suivre time-to-fill, qualité embauche, NPS
- Établir des boucles de feedback
- Mesurer heures économisées, coût par embauche
- Partager les success stories

Livrables

- Tableau de bord adoption temps réel
- Système de feedback (surveys)
- Plan d'amélioration continue
- Rapport de succès et lessons learned

Métriques clés

85%+

Taux adoption

4.2/5

Satisfaction

30%+

Productivité

Amélioration continue

Mesurer → Analyser → Ajuster → Répéter



Les facteurs clés de succès



Intégration basée sur la confiance

Introduire l'IA lentement avec des démonstrations claires de valeur.



Gouvernance et éthique IA

Conformité Loi 25, détection des biais, transparence décisionnelle.



Culture de l'expérimentation

Encourager les tests et l'apprentissage plutôt que la perfection.



IA comme extension de l'expertise

L'IA renforce le jugement professionnel, ne le remplace pas.



Support leadership visible

Les dirigeants qui utilisent l'IA normalisent l'adoption.



Patience stratégique

Le succès dépend de l'itération et du dialogue continu.



À retenir : La gestion du changement = 15-20% du budget.

Les projets qui sous-investissent ont 3X plus de chances

Rôles et Responsabilités



Sponsor Exécutif

Vision, budget,
Mensuel



Chef de Projet

Coordination, planning
Hebdomadaire



Champions IA

Ambassadeurs terrain
Quotidien



Équipe Technique

Intégration, support
Continu



Structure de Gouvernance

Comité de Pilotage

MENSUEL



Équipe Projet

HEBDO



Réseau Champions

QUOTIDIEN

Plan de Communication

Newsletter mensuelle

- Updates et nouveautés
- Success stories
- Tips et astuces

Canal Slack/Teams

- Q&A en temps réel
- Partage de tips
- Support entre pairs

Town Halls trimestriels

- Présentation résultats
- Roadmap à venir
- Q&A live

Calendrier par Phase

Pré-lancement

1x/semaine

Teasing, champions

Lancement

1x/jour

Kick-off, formations

Déploiement

2x/semaine

Updates, succès

Maturité

1x/mois

Newsletter

 **Questionnaire maturité**
25 questions clés d'évaluation

Excel + Guide

 **Carte parties prenantes**
Identification des acteurs clés

PowerPoint

 **Plan communication**
Calendrier et templates


Word + Exemples

 **Kit formation**
Modules par profil utilisateur

Slides + Exercices

 **Dashboard KPIs**
Suivi de l'adoption temps réel

Power BI

 **Checklist déploiement**
Actions par phase de projet

Excel + PDF

 Tous ces outils inclus dans l'accompagnement AdoptAI™ - Personnalisables selon votre contexte

« L'IA = nouvelle électricité. Anticipez le changement ou subissez-le. » – Andrew Ng

Fondateur de Google Brain

QUESTIONS ?



 **Prêt à lancer votre projet ?**

Contactez INNOOVA pour un accompagnement personnalisé dans votre transformation IA RH.

Prêts à réussir votre transformation IA en RH ?



**Méthodologie
éprouvée**

5 phases structurées



Résultats mesurables

85% taux de succès



Outils prêts à l'emploi

Templates inclus

Stéphan Séguin • Associé Directeur • INNOOVA Services Conseils

stephan.seguin@innoova.ca • www.innoova.ca

"La gestion du changement n'est pas un coût, c'est un investissement dans le succès."

SOMMET 2 TECH RH • 12 février 2026 • Palais des congrès de Montréal